



## Ihre neue HerausforderungMs

# IT-Spezialist:in - EDI Integration

Unser Arbeitsumfeld zeichnet sich durch Offenheit und Zusammenarbeit aus. Sie werden Teil von einem erfahrenen 7-köpfigen Team, das gerne Wissen und Erfahrungen teilt. Durch regelmäßige Teammeetings und gemeinsame Projekte stärken wir den Zusammenhalt und fördern den fachlichen Austausch. Profitieren Sie von der Expertise des bestehenden Teams und bringen Sie Ihr Know-How gewinnbringend ins Unternehmen ein.

Wir wissen, dass jeder Mensch einzigartig ist und individuelle Stärken hat. Daher legen wir großen Wert darauf, dass Sie sich bei uns weiterentwickeln können und die Möglichkeit haben, Ihre Fähigkeiten gezielt auszubauen. Wir unterstützen Sie dabei durch Schulungen, Weiterbildungen und spannende Projekte in einem internationalen Arbeitsumfeld. Bei uns werden Sie gefördert und ermutigt, neue Ideen einzubringen und Verantwortung zu übernehmen.

Sie sind als Teil unseres EDI-Teams mitverantwortlich für elektronischen Datenaustausch zwischen der CAFEA-Gruppe und unseren externen Partnern (Kunden, Lieferanten, Dienstleister)

Folgende Aufgaben erwarten Sie - nach intensiver Einarbeitung - in unserem Team:

- **Kommunikation und Koordination:** Sie analysieren Datenstrukturen und Prozesse im Kontext der EDI-Integration und stimmen sich eigenständig mit externen technischen Ansprechpartnern sowie intern mit dem Entwicklungsteam ab.

- **Integration und Beratung:** Sie beraten interne Fachabteilungen zur Integration externer Partner und implementieren logistische Prozesse in SAP.
- **Datenverarbeitung und EDI-Tools:** Sie setzen mit EDI-Tools wie Lobster\_data die Datenkonvertierung um und gewährleisten den sicheren Versand und Empfang der Daten.
- **Überwachung und Systempflege:** Sie überwachen laufende Prozesse, beheben Fehler und führen Systemanpassungen sowie Updates eigenständig oder in Zusammenarbeit mit Externen durch.



Diese Position passt perfekt zu Ihnen, wenn Sie Interesse an den genannten Aufgaben haben und idealerweise bereits praktische Erfahrung mitbringen. In Projekten behalten Sie stets den Überblick und sorgen für eine reibungslose Umsetzung. Sie kommunizieren sicher auf Deutsch und Englisch mit unseren externen Partnern. Treten Fehler oder Störungen auf, reagieren Sie schnell und lösungsorientiert und stehen internen wie externen Partnern mit Rat und Tat zur Seite.

## Unser Angebot

- Wir leben die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, bieten Ihnen eine unbefristete, langfristige Zusammenarbeit, flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit und ein hybrides Arbeitsmodell. Sie haben einen festen, eigenen Arbeitsplatz in Hamburg und können zwei Tage pro Woche remote arbeiten.
- Wir bieten Ihnen ein attraktives Vergütungsmodell mit 13 Gehältern, Urlaubsgeld und jährlichen Gehaltsanpassungen.
- Karriere mit Geschmack: Sie erhalten monatliche Freikontingente, damit Sie auch nach der Arbeit erstklassigen Kaffee genießen können.
- Unsere Mitarbeitenden liegen uns am Herzen, u.a. mit Geburtstags- und Weihnachtsgeschenken machen wir Ihnen regelmäßig eine Freude.
- Wir bieten Ihnen weitere Benefits wie unsere betriebseigene Kantine, in der täglich frisch gekocht wird, ein Zuschuss zum Deutschlandticket,

- Gemeinsam wachsen: Sie erhalten eine strukturierte Einarbeitung mit individuellen Weiterbildungen und Qualifizierungen, die genau zu Ihnen passen.

betriebliche Altersvorsorge, JobRad, vergünstigte Sport- und Gesundheitsangebote über machtfit und ein professionelles Mental Health Angebot durch das Fürstenberg Institut.

DEK Hamburg: Komm ins Team!



## Dürfen wir uns kurz vorstellen?

### **Familiär. International. Langfristig.**

Besondere Qualität entsteht, wenn Tradition und Moderne miteinander harmonieren.

Wir gehen respektvoll, offen und hilfsbereit miteinander um und geben jeden Tag unser Bestes, um erstklassige Kaffee-Spezialitäten zu produzieren.

Bei der DEK arbeiten Sie in einem internationalen Umfeld und spüren zugleich die Vorteile eines Familienunternehmens.



## Kontakt



### Ihre Ansprechpartnerin

Haben Sie Fragen zum Job oder zum Bewerbungsverfahren? Wenden Sie sich gerne an Jennifer Brunsiek unter 040 75304 394 oder per E-Mail: [jbrunsiek@dek.de](mailto:jbrunsiek@dek.de)

Wir freuen uns über geeignete Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

**Deutsche Extrakt Kaffee GmbH** - Cafeasträße 1 - 21107 Hamburg

Jetzt bewerben